

Les membres Présents :

CELLIER J, CLUZEL F., MULAS DUFFOUX J., SCOMPARIN J., VACHER P.,

En visio : ., LACQUIT DOCHER C., USCLADE V.

Invités : CHASSARD P.Y., MORATA G.

Excusés : AL MUFTI R., TAEYE C., PERRIER C.,

La réunion a lieu en présentiel et en visioconférence et débute à 18h30.

## 1. OUVERTURE :

### Retour TDE 2024

- **Bonne organisation** de la part du club de Lons le Saunier, avec le soutien du **comité du Jura**.
- **Accueil des parents** très satisfaisant.
- **Formule fixe** permettant de voir toutes les équipes jouer, appréciée.
- Proposition d'ajuster le règlement sur le dernier jour et permettre un vrai coaching.
- **Niveau d'arbitrage moyen**, notamment en comparaison avec Voiron.
  - Proposition de sélectionner des **arbitres JPR** (Jeunes Potentiels Régionaux) pour assurer une meilleure qualité d'arbitrage.
  - Limiter le nombre d'arbitres à l'essentiel.

### Organisation TDE 2025

- **Dates prévues** :
  - **Arrivée des délégations** : samedi 20 décembre 2025.
  - **Matches** : dimanche 21, lundi 22 et mardi 23 décembre 2025.
- **Lieux envisagés** :
  - **Vichy** ou **Voiron**.
- À l'unanimité, les comités préfèrent tenter l'expérience à **Vichy**.

- **Problèmes à résoudre :**
  - Au **CREPS de Vichy** l'accueil du public est normalement limité.
  - Gérald NIVELON s'engage à organiser une réunion avec **Vichy Agglomération, le maire de Vichy et le CREPS** dans les **15 jours**.
  - Possibilité d'assurer nous-mêmes la **sécurité** si nous sommes seuls dans le CREPS.
- **Décisions :**
  - Se donner jusqu'à **début février** pour étudier la faisabilité à **Vichy**.
  - Si nécessaire, opter pour **Voiron** en commençant dès maintenant l'organisation pour garantir une belle fête.
- **Participation des comités :**
  - Les comités **03** et **63** s'associeront à nous pour l'organisation à Vichy, notamment en fournissant des **bénévoles**

## 2. COMMISSION DES COMPÉTITIONS

### Compétitions jeunes

Réflexion pour les formules des championnats jeunes pour la saison 2025-2026

- **Formule initiale : 48 équipes** (24 Ligue, 24 Comités).
- **Propositions étudiées pour les compétitions U13-U15 et U18F :**
  - **n°1 = 48 équipes** : 30 Ligue, 18 Comités.
  - **n°2 = 48 équipes** : 22 Ligue, 26 Comités.
  - **n°3 = 60 équipes** : 30 Ligue, 30 Comités.
- **Décision :**
  - **Adopter la formule n°3 : 60 équipes** avec **30 équipes Ligue** et **30 équipes Comités**.
  - Permet d'augmenter le nombre d'équipes participantes, répondant à la demande des comités.
  - **Supprimer les wildcards** : les qualifications se feront uniquement sur les résultats sportifs et les barrages des comités.
- **Proposition pour les compétition U18 masculins :**
  - Actuellement à **60 équipes**.
  - Proposition de passer à **72 équipes** pour harmoniser avec les autres catégories.

Les 2 propositions seront soumises lors du comité directeur du 25 Janvier puis à la 2ème réunion des commissions des compétitions le 1er Février

- **Arbitrage :**
  - Problèmes de couverture des matchs, notamment en **R3**.
  - **Proposition :**
    - La Ligue pourrait prendre en charge les désignations pour les matchs **R1** et **R2** (seniors et jeunes).
    - Les **Comités** pourraient gérés les désignations pour les matchs **R3**.

### 3. PROJET IMMOBILIER

#### Crédit Mutuel

Rencontre avec le Crédit Mutuel le 27/12/2024 le président et le trésorier. Un point a été fait pour les engagements liés au crédit immobilier.

#### Matériel

- **Choix du parquet avec le fournisseur : Junkers.**
- **Options :**
  - **Parquet Premium** (sans nœuds)
  - **Parquet Brut** (avec nœuds)
- **Décision :**
  - Opter pour le **parquet Brut** pour réaliser des **économies**.
  - **Présentation du coût total estimé** (avec pose, tracés des lignes, etc.).

Une rencontre est en cours avec un autre fournisseur le 21/01/2025

### 4. COMMISSION RESSOURCES HUMAINES

#### Arrêt de travail

- **Joëlle Beauregard :**
  - En **arrêt de travail d'un mois** (jusqu'au 28/02/2025) après 15 jours de congés.
  - Besoin d'un accompagnement RH
- **Gestion de son absence :**
  - **Répartition des tâches** entre Sandrine, Laure et éventuellement une stagiaire.
  - **Alice HENARD DUFFOUX** reprendra la gestion des **fautes techniques**.

#### Départ :

- **Jonathan Bono** : départ au 28/02/2025
- **Théo Rougeron** montera en compétences pour reprendre ses fonctions.

#### Stagiaires :

**Possibilité d'embaucher** des stagiaires actuels (Romain, Camille) en fonction des besoins et de leurs aspirations.

#### Entretiens annuels :

Début des **entretiens professionnels** avec les salariés. Bons premiers retours.

## 5. RENCONTRE AVEC JP HUNCKLER

- **Sujets abordés :**
  - **Subvention pour les Pôles Espoirs de 55 000 euros** toujours non reçue.
  - **Facture de 400 000 euros** pour La Plagne 3x3 du **14 août 2024** non réglée.
  - **Candidature pour l'organisation du Tournoi de l'Amitié :**
    - La fédération par manque de candidat à attribuer les tournois filles et garçons à la ligue AuRA
    - Cahier des charges partageant les coûts à **50-50** entre la FFBB et l'organisateur.
    - **Coût total estimé : 80 000 euros.**
    - La Ligue n'a pas les moyens de financer **40 000 euros** suite

## 5.POINT ARBITRAGE

### Taux de couverture des matchs :

- Les divisions **R1** et **R2** sont couvertes à **100%**.
- Problèmes de couverture en **R3**, notamment dans le secteur **Est** (comités **74, 73, 38**).
- **Clubs les plus pénalisés :**
  - Certains clubs n'ont eu **aucun arbitre** à domicile.
- **Propositions :**
  - Prioriser les désignations en **R1** et **R2**.
  - Les comités de l'Est sont encouragés à former et mobiliser plus d'arbitres.

## 6. DIVERS

### Assurance

#### Changement d'assurance

- Passage de la **Maif** à **Axa**.
- **Économies réalisées :**
  - Ancien coût : **25 000 euros** (15 véhicules et locaux).
  - Nouveau coût : **19 000 euros** (flotte de 15 véhicules et locaux).
- **Partenariat** avec **Axa** envisagé.
  - Possibilité de **namings** de la salle ou d'une partie des installations.

### Communication

- Stratégie de publication des championnats jeunes le **mercredi** a eu un fort impact (**55 000 vues** en quelques heures).

### Structure disciplinaire

- Nécessité de maintenir une bonne gestion de la **commission de discipline** malgré l'absence de Joëlle Beauregard.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la réunion se termine à 20h30.

Le prochain Bureau aura lieu le mardi 4 février 2025 à 18h30.

Janine MULAS DUFFOUX



Joël SCOMPARIN

